



Studieordning

Inatsisilerinermi
kandidatinngorniarneq

Kandidatuddannelse i jura

ILSIMATUSARFIK



University of Greenland



Præambel

Den første studieordning for en bachelor i jura ved Ilisimatusarfik trådte i kraft i 2018. Denne blev efterfulgt af en prøvestudieordning, der skulle bane vej for, at bachelorer i jura fra Ilisimatusarfik kunne optages på juridisk kandidatuddannelse i Danmark. En sådan var ikke tilgængelig i Grønland.

I 2021 blev studieordningen fornyet igen. Med denne ændring udgik det formueretlige fag på 15 ECTS, som havde været kravet for umiddelbar optagelse af bachelorer på kandidatuddannelse i Danmark. I stedet blev to fag, med langt større relevans for det grønlandske samfund, offentlig ansættelsesret og lovteknik, skrevet ind i studieordningen. Samtidig blev åbnet for, at de studerende på eget initiativ kan studere formueret i Danmark og trække 15 ECTS ud af deres eget studieforløb.

Pr. april 2023 er cirka 50 studerende indskrevet på studiet og 19 har færdiggjort en bacheloruddannelse. Det er erfaringen, at kun et fåtal af bachelorerne har mulighed for at studere i Danmark de to år en kandidatuddannelse varer. Endvidere er studiet på et dansk universitet ikke orienteret imod det grønlandske samfund.

På den baggrund er det nu aktuelt at Ilisimatusarfik åbner for, at de bachelorer, der er uddannet her, kan fortsætte studiet til kandidatniveau i deres eget hjemland.

Med henblik på at åbne mulighed for eventuelle behov for justeringer foreslås, at studiet i første omgang åbnes på forsøgsbasis i en toårig periode, dog således at alle, der har påbegyndt uddannelsen kan færdiggøre den inden for denne studieordnings og lovens rammer. Samtidig foreslås at der maksimalt optages 8 eller 10 studerende i første årgang.

Beskrivelser af de enkelte fag findes i det vedhæftede bilag.

Denne studieordning er udarbejdet med sigte på, at en færdiguddannet cand. jur. fra Ilisimatusarfik kan indtage juridiske funktioner på alle niveauer og i alle myndigheder inden for rigsfællesskabet.

Jurastudiets aftagerpanel anbefaler enstemmigt, at den foreslåede studieordning iværksættes – foreløbig på forsøgsbasis – pr. september 2024. Ligeledes er de også alle positivt indstillede over for at modtage praktikanter fra studiet. Aftagerpanelets medlemmer er: Bjørn Bay, Politidirektør; Christian Høygaard, Direktør for Kriminalforsorgen i Grønland; Finn Meinel, Advokat og landsforsvarer; Kent Fridberg, Retschef Bureauet for Inarsisartut; Kirsten Thomassen, Landsdommer; Lone Nukarak Møller, Direktør for Forvaltning for Børn og Skole, Kommune Sermersooq; Morten Nornild, Souschef, Rigsombuddet.



Indhold

Præambel	2
1. Studieordningens hjemmelsgrundlag.....	4
2. Uddannelsens betegnelse og titel	4
3. Uddannelsens formål, struktur og læringsudbytte	4
3.1. Formål.....	4
3.2. Struktur.....	4
3.3. Læringsudbytte.....	5
4. Adgangskrav samt ansøgning om optagelse	5
4.1. Adgangskrav og fremsendelse af ansøgning	5
4.2. Optagelsesregler.....	6
5. Maksimal gennemførelsestid	6
6. Beregning af karaktergennemsnit	6
7. Uddannelsens opbygning m.v.	6
7.1 Undervisnings-og prøveformer	7
8. Merit	7
9. Sprog.....	8
10. Ikrafttrædelse m.v.	8
10.1. Ikrafttrædelse	8
10.2 Varighed.....	8
11. BILAG:	9
Fag- og prøvebeskrivelser.....	9



1. Studieordningens hjemmelsgrundlag

Denne studieordning er udstedt med hjemmel i:

- Inatsisartutlov nr. 12 af 12. juni 2019 om Ilisimatusarfik
- Inatsisartutlov nr. 14 af 12. juni 2019 om videregående uddannelser;
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 27 af 1. september 1995 om uddannelser og eksaminer ved Ilisimatusarfik;
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 14 af 23. juni 2008 om karakterskala og anden bedømmelse;
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 6 af 2. januar 1990 om censorer ved Ilisimatusarfik; samt almindelige anstaltsbetragtningssprincipper.

2. Uddannelsens betegnelse og titel

Uddannelsens betegnelse på dansk er kandidat i jura (cand. jur.). Uddannelsens betegnelse på grønlandsk er inatsisilerinermi kandidatinnngorniarneq. Uddannelsens betegnelse på engelsk er Master of Laws (LL.M.).

3. Uddannelsens formål, struktur og læringsudbytte

3.1. Formål

Den juridiske kandidatuddannelse er en forskningsbaseret heltidsuddannelse på 120 ECTS-point, der er tilrettelagt som et selvstændigt, afrundet uddannelsesforløb. Formålet med uddannelsen er at bygge videre på de studerendes juridiske viden og færdigheder, der er opnået under bachelorstudiet. Formålet er videre at styrke både teoretiske og metodiske kvalifikationer og kompetencer samt at bibringe de studerendes øget faglig selvstændighed.

På kandidatuddannelsen præsenteres videregående og mere komplicerede faglige elementer og discipliner. Herved styrkes de studerendes evne til faglig fordybelse og selvstændig faglig analyse. De studerende forberedes således til – både selvstændigt og sammen med andre – at håndtere juridiske og centrale samfundsmæssige problemer nationalt og internationalt samt at indgå i fagligt udviklingsarbejde af både videnskabelig og praksisorienteret karakter.

Kandidatuddannelsen kvalificerer de studerende til videreuddannelse, herunder f.eks. på ph.d. niveau.

3.2. Struktur

Kandidatuddannelsen i jura påbegyndes i efterårssemesteret hvert andet år. Påbegyndelse hvert år kan besluttes af Ilisimatusarfik uden ændring af studieordningen.

Uddannelsen er tilrettelagt som et selvstændigt uddannelsesforløb og indeholder såvel obligatoriske elementer som mulighed for faglig individualisering for den enkelte studerende. Første semester gennemføres ved Ilisimatusarfik og består af obligatoriske fag. Andet semester gennemføres ved et udenlandsk (eventuelt dansk) universitet og sammensættes af fag på juridisk kandidatniveau efter de studerendes eget valg. Der søges merit efter de ved Ilisimatusarfik gældende regler forud for endeligt fagvalg.

Uddannelsens første og andet semester skal være gennemført og bestået, før tredje semesters



praktikforløb kan påbegyndes, jf. dog mulighed for merit for praktikforløb nedenfor.

Specialet kan påbegyndes, og der kan tildeles en specialevejleder, når de tre forudgående semestre er gennemført og bestået.

3.3. Læringsudbytte

En juridisk kandidat har bl.a.:

- Grundig viden om juridisk metode og praksis på tværs af juridiske discipliner;
- Indgående kendskab til retssystemets opbygning og funktion;
- Indgående kendskab til juraens etiske og moralske problemstillinger
- Grundigt kendskab til juridisk informations- og litteratursøgning
- Kendskab til retsvidenskab som akademisk disciplin
- Indgående kendskab til rettens og retsvidenskabens rolle i samfundet

En juridisk kandidat har færdigheder til bl.a. at

- Anvende den juridiske metode til at identificere, analysere og udvikle løsninger på komplekse juridiske problemer i national og i international sammenhæng
- Håndtere juridisk problemløsning under iagttagelse af andre akademiske discipliner samt i lyset af principielle og aktuelle samfundsmæssige udfordringer
- Arbejde inden for retssystemet i bred forstand, herunder domstole, advokatvirksomhed, politi og anklagemyndighed samt tillige inden for offentlig og privat administration samt i internationale organisationer
- Blive optaget på en forskeruddannelse
- Træffe kvalificerede juridiske beslutninger samt reflektere kritisk over tidligere beslutninger

En juridisk kandidat har kompetencer til bl.a. at

- Løse og rådgive i komplekse juridiske problemstillinger i overensstemmelse med juridisk teori og metode samt under hensyntagen til etiske, politiske, økonomiske og andre samfundsmæssige forhold
- Kommunikere og formidle retlige problemstillinger og løsninger præcist og målrettet både skriftligt og mundtligt til såvel jurister som ikke-jurister
- Planlægge, håndtere og styre juridiske arbejdsopgaver samt medvirke til at formulere konkrete løsningsforslag inden for en given tidsramme
- I faglige og tværfaglige sammenhænge at bidrage aktivt til udvikling af juridiske begreber på grønlandsk sprog og tilpasset grønlandsk kontekst
- I faglige og tværfaglige sammenhænge at bidrage til udvikling af et fyldestgørende grønlandsk juridisk skriftsprog
- Erkende egne faglige udviklings- og videreuddannelsesbehov samt finde veje til at dække disse
- Identificere retlige videns- og forskningsbehov i samfundet
- Formidle grundlæggende juridisk viden og egen juridisk specialviden på engelsk – skriftligt og mundtligt

4. Adgangskrav samt ansøgning om optagelse

4.1. Adgangskrav og fremsendelse af ansøgning

Adgang til den juridiske kandidatuddannelse forudsætter en bestået juridisk bacheloreksamen.



Ansøgningsfristen for optagelse på den juridiske kandidatuddannelse er den 1. marts med studiestart den 1. september samme år. Ansøgere, der består bacheloreksamen i sommeren samme år, som studiet påbegyndes 1. september, kan fremsende endeligt bachelorbevis inden en af Ilisimatusarfik fastsat dato før studiestart.

4.2. Optagelsesregler

Er der flere kvalificerede ansøgere end studiepladser, optages først ansøgere med juridisk bacheloreksamen fra Ilisimatusarfik, der lever op til adgangskravene, jf. ovenfor. Dernæst optages juridiske bachelorer fra andre universiteter, der lever op til adgangskravene.

Er der flere kvalificerede ansøgere med juridisk bacheloreksamen fra Ilisimatusarfik, end der er studiepladser, optages de, der har højest gennemsnit, først. Der kan følgelig ikke optages bachelorer fra andre universiteter i denne optagelsesrunde.

Ansøgere fra andre universiteter end Ilisimatusarfik kan ikke optages, såfremt deres juridiske bacheloreksamen er bestået mere end to studieår før ansøgningstidspunktet.

5. Maksimal gennemførelsestid

Uddannelsen skal være gennemført inden for fire år fra optagelsen – beregnet fra 1. september i optagelsesåret. Hvis en studerende ikke har afsluttet uddannelsen, dvs. bestået de prøver, der indgår i uddannelsen, inden for den fastsatte tidsfrist, udmeldes den studerende af studiet. Udmeldelsen effektueres, uanset hvilke og hvor mange fag, den studerende måtte mangle, og uanset om alle prøveforsøg er forbrugt inden for den fastsatte studietid.

6. Beregning af karaktergennemsnit

Samtlige karakterer indgår i eksamensresultatet (eksamensgennemsnittet), idet den enkelte karakter vægtes i forhold til fagets ECTS-normering.

7. Uddannelsens opbygning m.v.

semester	Fag			ECTS
1	Boligens retsforhold 10 ECTS	Videregående civilproces & skifteret 10 ECTS	Social- & børneret 10 ECTS	30
2	Fag	Fag	Fag	30
3	Konfliktforståelse – mægling 10 ECTS	Internationale retsforhold/Arctic Law 5 ECTS	Praktik med praktikrapport 15 ECTS	30
4	Obligatorisk specialeseminar (10 timer) speciale med 1-1 vejledning			30

Første semester består af obligatoriske fag.

Andet semester udgøres som udgangspunkt af ophold ved et udenlandsk (herunder dansk) universitet, hvor de studerende gennemfører kurser, der svarer til 30 ECTS. Når særlige forhold, herunder familiemæssige årsager, taler herfor, kan der dispenseres fra udlandsophold f.eks. således at en studerende i stedet gennemfører fag ved et udenlandsk universitet som fjernstudium.

De studerende sammensætter selv den fagkombination, de ønsker, ved et udenlandsk universitet,



jf. dog nedenfor vedrørende forhåndsmerit.

På tredje semester findes to obligatoriske fag. Endvidere skal de studerende selv etablere aftale med praktiksted. Praktikopholdet er ulønnet. Praktikstedet skal godkendes af Ilisimatusarfik. Godkendelse forudsætter, at der indgås skriftlig kontrakt mellem Ilisimatusarfik og praktikstedet. Praktikstedet kan være i Grønland eller i udlandet.

Praktikrapporten fylder normalt 15-18 sider og skal behandle et juridisk emne, der er centralt i praktikstedets juridiske opgaver.

Studerende, der har haft faget Arctic Law under deres bachelorstudium, skal i stedet for faget internationale retsforhold/Arctic Law gennemføre et praktikophold af minimum 8 ugers varighed. Praktikrapporten fylder da 18-22 sider. Disse studerendes praktikophold svarer til 20 ECTS.

Fjerde semester indledes med intensiv undervisning i at arbejde med et speciale. Herefter arbejder de studerende individuelt med egen vejleder. Studerende, som ikke følger det planlagte studieforløb, men har bestået 90 ECTS, kan påbegynde specialeskrivning på ethvert tidspunkt. I dette tilfælde har de studerende ikke krav på undervisning i specialeskrivning, men tildes en vejleder.

Den nærmere beskrivelse af de enkelte fag med formål, indhold, læringsmål samt fagenes prøveformer (fag- og prøvebeskrivelserne) fremgår af bilaget til denne studieordning.

De prøveformer, der er angivet i forbindelse med fagbeskrivelserne i bilaget til denne studieordning angår den ordinære eksamen. Hvis forholdene taler for det, kan universitetet anvende andre eksamensformer ved re-eksamen.

7.1 Undervisnings-og prøveformer

På kandidatstudiet benyttes dels forelæsning, dels såvel gruppeorganiseret undervisning som kombineret teori og praksisundervisning. De studerende skal selvstændigt tage stilling til, hvilke juridiske fag, der under udlandsopholdet, skal bidrage til deres individuelle faglige profil.

Prøveformerne varierer mellem skriftlige tilstedeværelsesprøver, skiftlige hjemmeprøver og mundtlige prøver med og uden elementer fra praksis.

8. Merit

Ilisimatusarfik kan meddele merit i overensstemmelse med § 29 i hjemmestyrets bekendtgørelse om uddannelser og eksaminer ved Ilisimatusarfik.

Første semester: Studerende, der før påbegyndelse af den juridiske kandidatuddannelse på Ilisimatusarfik har bestået fag, der svarer til et af fagene på 1. semester, kan søge merit for sådanne fag ved studiestart.

Andet semester: De valgte fag under udlandsophold skal være på juridisk kandidatniveau og godkendes som meritgivende efter gældende regler om merit ved Ilisimatusarfik forud for påbegyndelse af semestret. På 2. semester kan søges merit for juridiske kandidatfag, der tidligere er bestået på et udenlandsk universitet, hvis disse ikke har overlap med obligatoriske fag i herværende studieordning.

Tredje semester: Kandidatstuderende, som har afsluttet den juridiske bacheloruddannelse et år eller mere forud for påbegyndelse af kandidatuddannelse, og i den mellemliggende periode har



beskæftiget sig med juridisk arbejde i gennemsnit minimum 20 timer om ugen i mindst fem måneder, kan efter individuel vurdering og med fagligt begrundet anbefaling fra en overordnet/supervisor med juridisk baggrund fra arbejdsstedet opnå merit for praktikperioden efter indlevering og beståelse af en praktikrapport. Studerende, der har opnået merit for praktikperioden, kan indlevere praktikrapport når som helst. Rapporten skal være bestået før påbegyndelse af fjerde semester.

9. Sprog

Undervisningssproget i de fag, der gennemføres ved Ilisimatusarfik, er indtil videre hovedsageligt dansk. Grønlandsk inddrages, når det er praktisk muligt og fagligt forsvarligt. Undervisning på engelsk kan finde sted.

Der kan, om fornødent, for imødekomme af et ønske fra den studerende om at skrive praktikrapport på grønlandsk benyttes såvel eksaminator som censor, der ikke har ansættelsesmæssig tilknytning til Ilisimatusarfik, såfremt disse anses for at have tilstrækkelig indsigt i emnet.

10. Ikrafttrædelse m.v.

10.1. Ikrafttrædelse

Studieordningen træder i kraft den 1. september 2024 og har virkning for studerende, der bliver meddelt optagelse på den juridiske kandidatuddannelse i 2024 og senere.

10.2 Varighed

Studieordningen gælder i første omgang de studerende, der optages på studiet pr. 1. september 2024. Studieordningen kan videreføres herefter jf. ovenfor pk. 3.2.

Godkendt 7. juni 2023 i overensstemmelse med proceduren i § 15, stk. 2, nr. 4, i inatsisartutlov nr. 12 af 12. juni 2019 om Ilisimatusarfik.

Gitte Adler Reimer, Rektor

/Anette Storgaard



11. BILAG:

Fag- og prøvebeskrivelser

Semester og fag	Første semester, Boligens retsforhold
Formål	Formålet med faget er at give de studerende grundig indsigt i de principper og retsregler, der ligger til grund for regulering af boligmarkedet. Det gælder såvel leje-, andels- som ejerboliger. Herunder skal de studerende bibringes indsigt i regler for tildeling, erhvervelse, overdragelse og udsættelse af boliger af forskellig type.
Indhold	Faget indeholder grundig gennemgang af centrale regler og praksisser på hele boligområdet. For så vidt angår andels- og ejerforeninger gennemgås beslutningsprocesser/-kompetence, herunder forholdet mellem medlemmer, bestyrelse og generalforsamling. Vedrørende andelsboliger arbejdes bl.a. med reglerne for fastsættelse af maksimalpriser. Bestyrelsernes rolle og ansvar vil blive gennemgået. Der vil ske introduktion til naboretlige forhold.
Læringsmål	Når de studerende har gennemgået den planlagte undervisning, forventes de: At have VIDEN om - Regler og principper inden for leje-, andels- og ejerboliger, herunder benyttelse, grænser for benyttelse, samt overdragelse. - Retlige relationer mellem lejer og udlejer - Retlige relationer mellem lejer/bruger af en bolig på den ene side og andre beboere/naboer på den anden side - For så vidt angår andels- og ejerforeninger - kendskab til normalvedtægter, bestyrelsens forretningsorden og husorden At besidde FÆRDIGHEDER, der gør den studerende i stand til at: - Redegøre for centrale retsreglers indhold på de omhandlede boligområder - Redegøre for hvilke rettigheder/forpligtelser en lejer/andelshaver/ejer har overfor foreningen/naboer samt relevante bestyrelser eller myndigheder At besidde KOMPETENCER til at: - Analysere et konkret relevant boligretligt problem og identificere de retlige regler og principper, der er relevante for løsning af problemet - Formulere en juridisk argumentation for løsning af et boligretligt problem skriftligt og mundtligt.
ECTS	10
	Mundtlig eksamen, der indledes med mundtlig præsentation af overvejelser om en case, der er udleveret kl. 12 tre arbejdsdage før eksamensdagen. Casen indeholder elementer fra hele fagets emnekreds. Den udleverede case, samt en side (normalside 2400 tegn) indeholdende noter til den mundtlige fremlæggelse må medbringes til eksamen. 25 minutter inkl. votering. Karakter efter GGS-skalaen (7-trins skalaen). Ekstern censur.



Semester og fag	Første semester, Videregående civilproces & Skifteret
Formål	Formålet med undervisningen er at supplere den viden om reglerne for gennemførelse af en civil sag ved domstolene, som de studerende tilegnede sig på bacheloruddannelse samt at introducere de studerende til de væsentligste regler og hyppigste udfordringer i forbindelse med skifte.
Indhold	Faget indeholder en uddybende viden om civilprocessens principper, herunder tillige civilproceskonventioner. Faget indeholder endvidere grundig viden om gældende regler og principper for dødsboskifte, herunder bl.a. skifterettens kompetence, former for bo-behandling m.v. Endelig bygges videre på eventuelle grundelementer af familieskifteret, der blev præsenteret på bacheloruddannelsen.
Læringsmål	<p>Når de studerende har gennemført den planlagte undervisning, forventes de:</p> <p>At have VIDEN om:</p> <ul style="list-style-type: none">- Civilrettens grundlæggende og udvalgte videregående regler og principper- Regler, principper og former for behandling af et bo.- Skifterettens opgaver og kompetence ved bobehandling.- Aktuell lovgivning, der relaterer til skifte. <p>At besidde FÆRDIGHEDER, der gør de studerende i stand til at:</p> <ul style="list-style-type: none">- Redegøre for regler og principper inden for civilproces, herunder også udvalgte civilproceskonventioner- Redegøre for væsentlige skifteretlige principper, herunder former for bobehandling og skifterettens kompetence.- Identificere centrale problemer og argumentere juridisk for mulige løsninger.- Anvende juridisk metode i fortolkning af reglerne.- Redegøre for familieformueretlige og familieskifteretlige regler.- Redegøre for relevante overgangsproblemer i bobehandling ved indførelse af nye regler. <p>At besidde KOMPETENCER til at:</p> <ul style="list-style-type: none">- Anvende principper og regler i løsning af civilprocesretligt problem, herunder om fornødent at inddrage relevante konventioner- Argumentere juridisk for mulige løsninger i en konkret opgørelse af dødsbo eller foretagelse af udlæg.- Anvende regler og grundprincipper til løsning af et praktisk problem vedrørende opgørelse af et konkret beskrevet bo.- Anvende regler og grundprincipper for familieskifte, herunder i fornødent omfang at arbejde med overgangsregler.
ECTS	10
Eksamensform	Skriftlig tilstedeværelsesprøve. 4 timer. Med hjælpemidler, inkl. internet. Karakter efter GGS-skalaen (7-trinsskalaen). Ekstern censur



Semester og fag	Første semester, Social- & børneret
Formål	Formålet med faget er at bibringe de studerende et grundigt overblik over Grønlands socialret, herunder såvel lovgivning som øvrige retskilder. Faget har endvidere som sit formål at formidle indsigt i centrale børneretlige retskilder. Udover at de studerende skal forstå og arbejde med grønlandske retskilder, er det et selvstændigt formål at træne de studerende i at arbejde med såvel rigslovgivning som internationale retskilder, hvor dette er fagligt relevant.
Indhold	Faget bygger videre på de elementer af socialret og børneret, der er behandlet i fagene kommunalret samt familie- og arveret på bacheloruddannelsen. Faget spænder fra de socialretlige kilder vedrørende børn, børns vilkår, forsørgelsespligt, samvær og forældremyndighed over centrale retskilder vedrørende arbejdsmarkedet, herunder arbejdsmarkedsydelse, offentlig hjælp, revalidering m.v. til reglerne om hjælp til personer med handicap og lovgivning vedrørende alderspension.
Læringsmål	Når de studerende har gennemført den planlagte undervisning, forventes de: At have VIDEN om: <ul style="list-style-type: none"> - Internationale børne- og socialretlige forpligtelser for Grønland - Børneretlige normer som fortsat hviler på rigslovgivning - Centrale indenlandske socialretlige kilder og deres indbyrdes sammenhænge, herunder særligt på området for det udsatte arbejdsmarked og børns vilkår og rettigheder - Den socialretlige kompetencefordeling mellem Grønlands Selvstyre, Socialstyrelsen og kommunerne. - Principperne for tildeling og finansiering af sociale ydelser. - Rettens og rigsombuddets opgaver i relation til den grønlandske børneret At besidde FÆRDIGHEDER, der gør den studerende i stand til at: <ul style="list-style-type: none"> - Identificere og løse socialretlige og børneretlige problemstillinger - Redegøre for principperne for beregning af pension, herunder alders- og førtidspension - Redegøre for komplekse socialretlige problemstillinger og sammenhænge, herunder bl.a. beskrive principperne for tildeling af sociale ydelser - Redegøre for børns retsstilling, herunder bl.a. i tilfælde af tab af forsørger, særlige indlærings- eller helbredsbedingede behov, massive omsorgssvigt mv. At besidde KOMPETENCER til at: <ul style="list-style-type: none"> - Identificere og løse centrale retlige problemstillinger inden for social- og børneret - Analysere forholdet imellem internationale retskilder, rigslovgivning, national ret og konkret praksis på udvalgte områder af social- og børneretlig relevans - Diskutere og Identificere behov udvikling i retspraksis på baggrund af forskningsbaseret viden, der berører eksistensbetingelser for borgere i udsatte situationer. - Diskutere behov og fremgangsmåder i Grønland til relevant inkorporering af internationale social- og børneretlige forpligtelser
ECTS	10
Eksamensform	Mundtlig eksamen. 30 minutter inkl. votering. Forberedelsestid ca. 30 minutter. Alle hjælpemidler bortset fra internetadgang tilladt under forberedelsen. Karakter efter GGS-skalaen. Ekstern censur.



Semester og fag	Tredje semester, Internationale retsforhold/Arctic Law . Faget undervises eventuelt helt eller delvist på engelsk. Dele af litteraturen er på engelsk.
Formål	Arktiske retsforhold introducerer primært de studerende til de internationale og nationale retlige regler og principper, der spiller en rolle i det arktiske område. Endvidere bibringes de studerende indsigt i de retlige samt politiske og økonomiske virkemidler, der indgår i løsning af samtidens udfordringer i regionen.
Indhold	International ret/Arctic Law omhandler bl.a retlig suverænitet i det arktiske område, herunder oprindelige folks rettigheder, menneskerettigheder samt hav- og miljøret. De retlige emner belyses i beskeden grad igennem drøftelse af relevante politiske og økonomiske forhold i det arktiske område.
Læringsmål	<p>Når de studerende har gennemført den planlagte undervisning, forventes de:</p> <p>At have VIDEN om:</p> <ul style="list-style-type: none">- De mest centrale nationale og internationale retsforhold med særlig relevans for det arktiske område.- Samspillet mellem jura, økonomi og politiske forhold i det arktiske område.- Aktuelle retlige udfordringer inden for især havret, havmiljø og råstofregulering. <p>At besidde FÆRDIGHEDER, der gør de studerende i stand til at:</p> <ul style="list-style-type: none">- Redegøre for Grønlands retlige positioner inden for centrale arktiske problemstillinger vedrørende bl.a. havret, havmiljø og råstofrelaterede problemstillinger.- Redegøre for hovedindholdet i de mest centrale internationale og regionale traktater og konventioner, der har særlig relevans for det arktiske område.- Med afsæt i aktuelle eksempler at forklare væsentlige elementer i kompleksiteten i aktuelle arktiske problemer af retlig karakter.- Finde og fortolke de væsentligste retskilder i forhold til en given problemstilling. <p>At besidde KOMPETENCER til at:</p> <ul style="list-style-type: none">- Identificere og kvalificere retlige problemstillinger i det arktiske område og sætte disse i perspektiv af økonomiske og politiske forhold- Analysere og vurdere betydningen og den indbyrdes vægt mellem flere internationale, regionale og nationale retskilder.- Analysere argumenter, der indgår i aktuelle diskussioner særligt inden for havret, havmiljø og råstofudvinding.- Søge og tilegne sig ny viden af relevans for løsning af aktuelle arktiske problemstillinger, der samler sig om jura og trække tråde til økonomiske og politiske forhold med særlig relevans for den juridiske problemstilling.
ECTS	5
Eksamensform	48-timers hjemmeopgave inden for en bunden tematisk ramme. Karakter efter GGS-skalaen (7-trinsskalaen). Intern censur.



Semester og fag	Tredje semester, Konfliktforståelse og mægling
Formål	Formålet med faget er at introducere de studerende til konfliktforståelse og konflikthåndtering i bred forstand såvel retligt som udenretligt. De studerende introduceres videre til historiske og internationale erfaringer med konfliktløsning, ligesom de introduceres til praktisk mægling ved brug af 6-trinsmodellen.
Indhold	<p>Generel konfliktforståelse og paradigmeforskelle mellem civilretlige og kriminalretlige konflikter. Forskellige former for konfliktløsning aktuelt og historisk.</p> <p>Restorative Justice.</p> <p>Praktisering af mægling igennem øvelser og film.</p> <p>Erfaringer med retsmægling, mægling i forældreansvarssager og konfliktråd i nordiske lande.</p>
Læringsmål	<p>Når de studerende har gennemført den planlagte undervisning, forventes de:</p> <p>At have VIDEN om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konfliktforståelse, herunder konflikteskalering og konfliktnedtrapning i teorien. - Forskellige modeller for konfliktløsning uden for domstolene, historisk og aktuelt. - Den refleksive model og de 6 trin i konfliktløsning. - Erfaringer med udenretlig konfliktløsning ("alternativ konfliktløsning"). <p>At besidde FÆRDIGHEDER, der gør de studerende i stand til at:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redegøre for principielle retlige muligheder og barrierer for udenretlig konfliktløsning. - Redegøre for væsentlige (aktuelle udenlandske) erfaringer med mægling i forskellige retlige konflikttyper. - Med afsæt i præsentation af en enkel konflikt at præsentere en åbning af et mæglingsforløb samt redegøre for det videre forløb, hvis mægling gennemføres efter den refleksive model. <p>At besidde KOMPETENCER til at:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analysere en konflikt med henblik på stillingtagen til, hvorvidt der principielt er mulighed for udenretlig løsning inden for gældende ret. - Med afsæt i erfaring fra andre lande at analysere, hvad der (fra et myndigheds- og et borgerperspektiv) taler for henholdsvis imod anvendelse af mægling i udvalgte retskonflikter i Grønland. - Udpege særlige opmærksomhedspunkter i overvejelse af anvendelse af mægling, herunder parternes magtulighed, sproglige eller intellektuelle udfordringer hos en part, situationer hvor en af parterne er en offentlig myndighed m.v. - Identificere behov for viden og fortsat uddannelse ved konkret behov og søge at opnå dette.
ECTS	10
Eksamensform	Mundtlig eksamen med et element af praktisk mægling med afsæt i en case, der er kendt fra undervisningen. 25 minutter pr. studerende inklusiv votering. Ingen forberedelsestid. Ingen hjælpemidler. Karakter efter GGS-skalaen (7-trinsskalaen). Intern censur.



Semester og fag	Tredje semester, Praktik
Formål	Formålet med et obligatorisk praktikophold er at introducere de studerende til arbejdet med praktisk jura i en kontekst, hvor flere erfarne jurister arbejder både selvstændigt og sammen om løsning af juridiske opgaver. Det er endvidere et formål at give den studerende mulighed for at afprøve sine egne faglige og personlige styrker i en etableret professionel kontekst.
Indhold	Praktikopholdet har en varighed af minimum 5 arbejdsuger. Det juridiske indhold i praktikforløbet afhænger af, hvilke emner og opgaver der håndteres på praktikstedet. Der indgås en skriftlig aftale mellem den studerende, praktikstedet og Ilisimatusarfik om den studerendes arbejdstider og arbejdsopgaver. Det skal fremgå af aftalen, hvem der er kontaktperson på arbejdsstedet. Ligesom det skal fremgå under hvilke omstændigheder praktikaftalen kan afbrydes i utide af parterne. Det er en forudsætning for indgåelse af praktikaftale, at den studerende har ca. en tredjedel af sin arbejdstid til rådighed for udarbejdelse af praktikrapport. Praktikrapporter skrives som udgangspunkt på dansk. Men på den studerendes initiativ og efter forudgående aftale tilstræbes, at praktikrapporter endvidere kan skrives og bedømmes på grønlandsk eller engelsk.
Læringsmål	Når de studerende har gennemført det planlagte praktikforløb, forventes de: At have VIDEN om: - Praktikstedets overordnede organisationsstruktur, væsentligste opgaver og rolle i samfundet. - Det specifikke juridiske indhold af de opgaver, der har været allokeret til den studerende. - De væsentligste juridiske hensyn, overvejelser og løsninger i praktikstedets virke. At besidde FÆRDIGHEDER, der gør de studerende i stand til at: - Præsentere praktikstedets juridiske kerneydelser skriftligt og mundtligt. - Identificere og afgrænse et juridisk relevant problem, som den studerende har været beskæftiget med. - Præsentere dette for kolleger på praktikstedet, formulere konkrete spørgsmål om problemet til en kollegial drøftelse og modtage kollegial feed-back og sparring i denne drøftelse, der er arrangeret på en måde, der passer ind i kulturen på praktikstedet. At besidde KOMPETENCER til at: - Beskrive det ovenfor omtalte problem, herunder både dets juridiske og samfundsmæssige relevans skriftligt. - Gennemføre en skriftlig analyse af omtalte problem ved anvendelse af juridisk metode og granske de (fagligt og samfundsmæssige) vidererækkende konsekvenser af analysens udfald.
ECTS	15
Eksamensform	Skriftlig individuel rapport på minimum 15 og maksimum 18 sider. I forbindelse med mundtlig fremlæggelse af rapporten gennemføres en eksamination Den studerende har 15 minutter til præsentation af sin rapport. Den efterfølgende eksamination er dialogbaseret og kan have en varighed af op til 20 minutter inklusiv votering. Karakter efter GGS-skalaen (7-trinsskalaen). Der gives én samlet karakter for den skriftlige og den mundtlige præstation. Intern censur.



Semester og fag	Fjerde semester, Speciale
Formål	Formålet er at give de studerende lejlighed til selvstændigt at identificere et juridisk problem og ved hjælp af juridisk metode at fremanalysere en juridisk løsning på problemet. Samtidig er det et formål, at de studerende kan præsentere både det juridiske problem, analyserammen og en juridisk funderet løsning i en relevant samfundsmæssig kontekst.
Indhold	Specialet fokuserer på en juridisk problemstilling, der er nærmere afgrænset i samråd med en underviser fra Afdeling for Jura. I specialet fremgår tydeligt, de overvejelser der er gjort vedrørende valg af metode og teori. Specialet indeholder et resume på dansk/grønlandsk og engelsk.
Læringsmål	<p>Når de studerende har skrevet sit speciale, forventes de:</p> <p>At have VIDEN om:</p> <ul style="list-style-type: none">- Sit specialeemne i indgående grad.- Hvilke sektorer eller grupper i samfundet specialeemnet i særlig grad spiller en rolle for.- Specialeemnets berøringsflader til nært og udvalgte fjernere beslægtede juridiske emner.- Hvorledes retlige konflikter inden for det emne, der behandles i specialet, løses i samfundet. <p>At besidde FÆRDIGHEDER, der gør de studerende i stand til at:</p> <ul style="list-style-type: none">- Identificere væsentlige juridiske problemer inden for sit emne.- Finde og anvende retskilder og litteratur til løsning af specialets problemstillinger.- Sondre mellem væsentligt og uvæsentligt i relation til emnet.- Præsentere en kompliceret juridisk problemstilling i en tydelig taksonomisk ramme, velstruktureret og i et klart skriftsprog.- Anvende juridisk metode på overbevisende måde.- Anvende øvrige relevante videnskabelige metoder tilfredsstillende. <p>At besidde KOMPETENCER til at:</p> <ul style="list-style-type: none">- Analysere et kompliceret juridisk problem systematisk og i en relevant juridisk og samfundsmæssig kontekst.- Uddrage og begrunde de centrale konklusioner.- Diskutere og argumentere retligt for forskellige løsninger i overensstemmelse med juridisk metode.- Foretage en kritisk analyse af eget arbejde.- Præsentere de væsentligste problemer og fund og argumentere for egne overvejelser, herunder metodevalg mundtligt.
ECTS	30
Eksamensform	Skriftligt produkt på op til 50 sider (en normalside er 2400 tegn), hvis specialet er skrevet af én studerende. Omfanget kan være op til 80 sider, hvis specialet er skrevet af to studerende, i dette tilfælde skal det klart fremgå, hvem af de studerende, der er forfatteren ved alle afsnit undtagen indledning, afgrænsning og konklusion. Der afholdes individuel mundtlig eksamination, 30 minutter inkl. votering, og gives individuel karakter efter GGS-skalaen (7-trinsskalaen). Der gives én samlet karakter for den skriftlige og den mundtlige præstation. Ekstern censur.