



Nuuk, 6. januar 2025

Ilinniarnermi saniatigut ICC-imi sulisussamik

Ilinniarnermi saniatigut maanna sulisorisarput (studentemedhjælper) naammasiartuaarnini pissutigalugu ilinniarnimmut uterisimalerpoq.

Taamaattumik ilinniarnermi saniatigut sulisussarsiorpugut, ajornanngippat piaartumik sulilertussamik. ICC-mut siulittaasuuffik piffissami 2022-2026 Kalaallit Nunaata tiggummivaa, taamaammallu ICC-imut tamarmut siulittaasoq (Chair) maani allaffeqarpoq.

Ilinniarnermi saniatigut suliassarsassatta makku suliassaqaqfigissavai:

- Siulittaasup ullorsiutaasa pilersaarutaasalu isumagineranni allatsimut (Executive Assistant) ikiortaaneq, aammalu siulittasumut qaaqqusissutit assigiinngitsut pillugit attaveqaataaneq.
- Piareersarnermi ataatsimiinnernilu siulittaasumut ikiuisarneq.
- Suliassat allat.

Sapaatip akunneranut suliffiusussatut pilersaarutaapput nalunaaquttap akunneri 20-it, taakkulu aaqquissuunerat allaffeqarfimmi pisortarlu pisassaaq, taassumalu peqannginnerani siulittaasoq peqatigineqartassalluni.

Piffissaq suliffiusoq sapinngisamik ulluinnarni nal. 8 aamma 17 akornanni inissinniarneqartassaaq. Piffissaq suliffiusoq atuarfimiittussaannermut misilitsittussaannernullu naleqqussarneqartassaaq.

Sulisorisassap qaninnertut pisortarissavaa allaffeqarfimmi pisortaq, taannalu peqanngippat siulittaasoq pisortarisassallugu. Naatsorsuutigivarput suliassamut soqutiginnittoq suleqatigiilluarnissamut piginnaasaqarluartuusoq, ammasuulluni, tuluttut piginnaasaqarluarluni, (nunanut allanut) politikkimut soqutigisaqartuulluni piffissaliussallu qanoq isumaqarnerannik eqqummarinnittuussalluni.

Atorfinitsinneqarneq piffissami killimmi pissaaq.

Qinnuteqaat nassutissaaq uunga: secretariat@inuit.org kingusinnerpaamik 22. januar 2025. Annerusumik paasisaqarusukkaanni attavigineqassaaq allaffimmi pisortaq Sofia Geisler, sofia@inuit.org



Studertermedhjælper til ICC

Vores nuværende studentermedhjælper skal tilbage til skolebænken for at færdiggøre sin uddannelse.

Derfor søger vi en studentermedhjælper, der kan begynde snarest muligt på ICC's kontor i Nuuk. ICC varetager i perioden 2022-2026 formandskabet i ICC, og det er derfor her, at ICC's forkvinde (Chair) har kontor.

Studertermedhjælperen skal beskæftige sig med opgaverne:

- Understøtte Executive Assistant i arbejdet med Chair's kalender og planer, heriblandt være kontaktperson for korrespondance vedrørende invitationer til Chair.
- Assistere Chair i forberedelser og møder.
- Andre forefaldende opgaver.

Den ugentlige arbejdstid udgør 20 timer som tilrettelægges i samarbejde med Executive Director eller i dennes fravær med Chair.

Arbejdstiden placeres i udgangspunktet på hverdage mellem kl. 8 og kl. 17. Arbejdstid tilpasses til eventuelle studietimer og til eventuelle eksamener.

Medarbejderen refererer til Executive Director, og i dennes fravær til Chair. Vi har en forventning om at den kommende studentermedhjælper har gode samarbejdsevner, er udadvendt, har gode engelske kundskaber, har interesse for (udenrigs)politik og har stærkt blik for deadlines.

Ansættelsesforholdet er tidsbegrænset.

Ansøgningen skal sendes til: secretariat@inuit.org senest 22. januar 2025. For yderligere information om stillingen, kontakt Sekretariatsleder Sofia Geisler, sofia@inuit.org